

Avviso pubblico

di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico dirigenziale, con contratto di diritto privato a tempo determinato, ai sensi dell'art. 29, comma 4 bis, della L.R. 13 novembre 1998 n.31 e dell'art.19 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, finalizzato allo svolgimento delle funzioni di Direttore del Servizio Amministrativo, della Logistica, Formazione e Comunicazione del Comparto Equino dell'Agenzia ASVI Sardegna

Art. 1

Oggetto

1. È indetto pubblico avviso di selezione per l'attribuzione dell'incarico di Direttore di Servizio presso l'agenzia ASVI Sardegna, ai sensi dell'articolo 29, comma 4 bis, della L.R. n. 31/1998 e dell'art. 19 comma 6 del D.Lgs. n.165/2001.
2. La procedura di cui al comma 1 è finalizzata al conferimento di un incarico dirigenziale, con contratto di diritto privato a tempo determinato, della durata di 5 anni solari decorrenti dalla data di presa di servizio.
3. La struttura dirigenziale per la quale s'intende attivare l'istituto di cui ai commi precedenti è la seguente:
 - a. Servizio Amministrativo, della Logistica, Formazione e Comunicazione del Comparto Equino
4. Le competenze richieste sono corrispondenti a quelle descritte nel decreto dell'Assessore dell'Agricoltura e Riforma Agropastorale n.15 del 31.03.2025, istitutivo dei Servizi dell'Agenzia.

Art. 2

Requisiti di ammissione

1. Possono partecipare alla presente procedura i candidati in possesso di diploma di laurea secondo il previgente ordinamento (DL), Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM) o Laurea Magistrale a Ciclo Unico (LMCU) e di almeno uno dei seguenti requisiti specifici:
 - a. aver acquisito esperienza per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali presso organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private;
 - b. aver conseguito una particolare specializzazione professionale e culturale, desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso pubbliche amministrazioni, ivi compresa quella che conferisce l'incarico, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza. Tali requisiti dovranno essere dettagliatamente descritti nell' Allegato n.2 – Elenco titoli;
 - c. provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dai ruoli degli

avvocati e procuratori dello Stato. Tali requisiti dovranno essere dettagliatamente descritti nell' Allegato n.2 – Elenco titoli;

2. Oltre a quanto previsto dal comma 1, possono partecipare alla presente procedura, esclusivamente i candidati in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 - a) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio conseguiti in Scienze Giuridiche o Economiche o equipollenze previste dalla legge, laurea vecchio ordinamento (DL), laurea magistrale a ciclo unico (LMCU), laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS);
 - b) non aver riportato condanne penali passate in giudicato che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o l'estinzione del rapporto di lavoro;
 - c) non aver subito, nei due anni antecedenti alla data di presentazione della domanda, provvedimenti disciplinari;
3. I requisiti sopra indicati devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione e saranno oggetto delle verifiche di legge in caso di attribuzione delle funzioni.

Art. 3

Termine e modalità per la presentazione della domanda e dei relativi allegati

1. La domanda per partecipare alla presente procedura, da redigere esclusivamente utilizzando il modello allegato all'avviso (Allegato n.1 – Modello domanda), deve essere debitamente sottoscritta e compilata in tutte le sue parti e deve pervenire all'Agenzia, a pena di esclusione, **entro e non oltre il termine perentorio di 8 giorni solari successivi alla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale dell'Agenzia.**
2. La domanda di cui al comma 1, comprensiva dei relativi allegati, deve essere prodotta in formato pdf e deve essere inoltrata esclusivamente mediante P.E.C. (Posta elettronica certificata) all'indirizzo protocollo@pec.asvisardegna.it. I/le candidati/e hanno l'onere di conservare le ricevute di accettazione e di avvenuta consegna della P.E.C., da presentare all'Agenzia, qualora richieste, in caso di ritardo, mancata ricezione della P.E.C. o dubbi circa l'effettiva data e ora di invio. La PEC dovrà riportare nell'oggetto la dicitura **“Avviso Pubblico art. 29 comma 4-bis, Servizio Amministrativo, della Logistica, Formazione e Comunicazione del Comparto Equino– NOME E COGNOME DEL CANDIDATO”**.
3. Non sono ammissibili domande di partecipazione trasmesse:

-
- a) con modalità diverse dalla posta elettronica certificata;
 - b) pervenute ad indirizzi PEC diversi da quello indicato;
 - c) pervenute fuori dai termini. Farà fede la data di effettiva ricezione da parte dell'Agenzia.
4. Fermo quanto previsto dal comma 3, sono escluse le domande:
- a) da cui emerga la mancanza di uno dei requisiti di partecipazione previsti dall'articolo 2;
 - b) prive di sottoscrizione della medesima domanda e degli allegati;
 - c) prive di uno degli allegati previsti dal successivo comma 8.
5. L'Agenzia non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, caso fortuito o forza maggiore.
6. Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a, deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti di partecipazione previsti dall'articolo 2.
7. Nella domanda devono, inoltre, essere espressi chiaramente i seguenti dati:
- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, luogo di residenza e codice fiscale;
 - b) il profilo professionale amministrativo di appartenenza;
 - c) l'indirizzo PEC presso cui indirizzare le comunicazioni relative alla procedura.
8. Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:
- a) elenco dei titoli valutabili, reso in forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e sottoscritto con firma autografa o digitale dal candidato, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso (Allegato n.2 – Elenco titoli);
 - b) scansione di un documento di identità in corso di validità. Non è necessario allegare copia del documento di identità laddove la domanda e i suoi allegati siano tutti redatti in forma telematica e vi sia stata apposta la firma digitale o la firma elettronica qualificata, ai sensi dell'art. 65, comma 1, lettera a) del D.lgs. n. 82/2005 – CAD;
 - c) curriculum vitae in formato europeo, contenente la descrizione dettagliata dell'esperienza professionale maturata, sottoscritto e redatto sotto forma di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, con espressa dichiarazione di consapevolezza in ordine alle conseguenze derivanti dalle dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000;
 - d) dichiarazione di assenza di situazioni di conflitto d'interessi e dell' insussistenza di cause di
-

inconferibilità/incompatibilità di cui al D.lgs. n. 39/2013, secondo la modulistica disponibile sul sito istituzionale della Regione al link <https://www.regione.sardegna.it/regione/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/modulistica>, in riferimento al Servizio per il quale si avanza candidatura.

9. Tutte le informazioni richieste ai sensi del presente articolo dovranno essere fornite in forma chiara e complete di tutti gli elementi utili a consentire una corretta valutazione delle candidature, nonché la verifica della veridicità delle dichiarazioni rese dal/dalla candidato/a.
10. Nel caso in cui il/la candidato/a ritenga di dover integrare la domanda già presentata, dovrà ripresentare una nuova domanda con i relativi allegati in quanto l'Agenzia tiene conto esclusivamente dell'ultima domanda pervenuta nei termini previsti, trascorsi i quali la richiesta non è più sanabile.

Art. 4

Svolgimento della selezione

La procedura selettiva prevede la valutazione dei titoli e lo svolgimento di un colloquio, così articolata:

- a) in una previa valutazione dei titoli;
- b) in un colloquio, secondo quanto previsto dall'articolo 6.

La Commissione esaminatrice, nominata ai sensi del successivo art. 7, può assegnare fino a un massimo di **70 punti** per la valutazione del candidato, così suddivisi:

- punteggio massimo titoli: **30 punti**;
- punteggio massimo colloquio: **40 punti**.

Le sedute del colloquio sono pubbliche.

Art. 5

Valutazione dei titoli

I titoli, valutati dalla Commissione esaminatrice nominata ai sensi del successivo art.7, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e devono essere autocertificati nel modulo "Allegato n.2 – Elenco titoli".

Le autocertificazioni rese dai candidati devono essere complete di tutte le informazioni e dei dati necessari per

consentire una corretta valutazione da parte della Commissione.

La commissione provvederà a valutare esclusivamente i titoli indicati nel modulo “Allegato n.2 – Elenco titoli”.

I titoli valutabili sono classificati in titoli professionali, di studio e ulteriori titoli. Ai titoli possono essere attribuiti massimo 30 punti.

1. TITOLI PROFESSIONALI attinenti alle competenze e attività relative alle funzioni del Servizio oggetto del presente Avviso, valutabili fino ad un punteggio massimo di 15 punti, di cui:
 - a. punti 2 per ogni anno di esperienza professionale maturata con la qualifica di dirigente di una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001: punteggio massimo punti 6;
 - b. punti 1 per ogni anno di esperienza professionale maturata in funzioni dirigenziali presso organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private: punteggio massimo punti 4;
 - c. punti 1 per ogni anno di esperienza professionale maturata presso una delle amministrazioni del sistema Regione di cui all'art. 1 comma 2 bis della L.R. 31/1998, con rapporto di lavoro subordinato, a tempo pieno, indeterminato o determinato, con effettivo e formale inquadramento nella cat.D, limitatamente agli anni in cui si sono ricoperti incarichi di Coordinamento di Settore o Alta Professionalità: punteggio massimo punti 10;
 - d. punti 1 per ogni anno di esperienza professionale maturata in Servizi o Uffici con funzioni attinenti a quello della presente selezione, nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato, nel Registro nazionale dei Revisori Contabili e nell'Albo dei Dottori Commercialisti: punteggio massimo punti 4.

Non sono valutabili i titoli relativi all'esercizio delle funzioni di cui al c. 4-bis dell'art. 28 della L.R. 31/1998.

Con riferimento all'attività svolta a favore di uffici fiduciari di organi politici, potrà essere valutata l'esperienza professionale svolta dai dipendenti pubblici, inquadrati in cat. D o equivalente, scelti ai sensi dell'art. 27 comma 3 della Legge Regionale n. 32 del 26.08.1988 e ss.mm.ii. Tale esperienza sarà equiparata all'attività di funzionario. Non sarà valutata l'esperienza svolta in qualità di Capo di Gabinetto, Segretario Particolare o Consulente o esperto.

Per la valutazione dei titoli professionali, si applicano i seguenti criteri:

- per il conteggio dell'anno si farà riferimento alla durata media di 365 giorni; per i periodi residui che non raggiungono i 365 giorni verrà attribuito il punteggio in proporzione ai giorni lavorati (n. giorni/365);

- qualora il candidato indichi più periodi lavorativi non continuativi, il calcolo del periodo valutabile verrà effettuato sommando i giorni relativi ad ogni singola esperienza;
- qualora non vengano indicati gli esatti termini temporali (giorno, mese e anno) di inizio e fine di ciascun rapporto di lavoro subordinato, la valutazione avverrà come segue:
 - qualora siano indicati il mese e l'anno di inizio o termine e non sia indicato anche il giorno, sarà valutato l'ultimo giorno del mese di inizio o il primo giorno del mese relativo al termine indicato;
 - qualora siano indicati solo l'anno di inizio o termine, e non siano indicati anche il giorno e mese di inizio e di termine, sarà valutato l'ultimo giorno dell'anno di inizio e il primo giorno dell'anno relativo al termine indicato.
- per le esperienze professionali in corso, si procederà alla valutazione del relativo periodo, considerando quale ultimo giorno utile per il conteggio quello della data di scadenza prevista per la presentazione delle domande.
- nel caso in cui siano presenti più rapporti di lavoro per lo stesso periodo di tempo, verrà presa in considerazione, ai fini dell'attribuzione del punteggio, una sola esperienza.

2. TITOLI DI STUDIO e altri titoli (escluso il titolo d'accesso ed esclusa la Laurea Triennale che abbia concorso al conseguimento del titolo d'accesso) attinenti alle competenze, funzioni e attività del Servizio oggetto del presente Avviso, che verranno valutati secondo il seguente ordine fino ad un punteggio massimo di 12 punti:

- a. Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL), Laurea Magistrale a Ciclo Unico (LMCU): punti 3
- b. Laurea di I livello (L): punti 1,80;
- c. Laurea magistrale (LM), Laurea Specialistica (LS): punti 1,20;
- d. Dottorato di ricerca (DR): punti 6;
- e. Diploma di specializzazione (DS): punti 4;
- f. Master di II livello rilasciato da istituzioni formative pubbliche o private a seguito di corsi di durata non inferiore a 12 mesi, conclusi con il superamento di un esame finale, massimo punti 6;
- g. Master di I livello rilasciato da istituzioni formative pubbliche o private a seguito di corsi di durata non inferiore a 12 mesi, conclusi con il superamento di un esame finale, massimo punti 4.

3. ULTERIORI TITOLI fino ad un punteggio massimo di 3 punti:

a. Conoscenza di una o più lingue straniere (massimo 2 punti)

Saranno valutabili le certificazioni delle competenze linguistiche a seguito di esame finale e gli attestati di conoscenza delle lingue straniere (livello minimo B2)

Qualora un candidato presenti due attestati relativi alla stessa lingua sarà valutato esclusivamente quello di livello superiore.

Le certificazioni e gli attestati di conoscenza delle lingue straniere, affinché possano essere oggetto di valutazione, devono essere inserite nell'elenco dei titoli e allegate alla domanda.

a. Pubblicazioni attinenti alle competenze, funzioni e attività del Servizio oggetto del presente Avviso (massimo 2 punti)

Le pubblicazioni, affinché possano essere oggetto di valutazione, devono essere indicate nell'elenco dei titoli e allegate alla domanda di partecipazione unitamente alla dichiarazione sostitutiva relativa alla conformità all'originale delle stesse. Potranno essere valutati esclusivamente gli articoli e i saggi pubblicati su riviste o libri, in formato cartaceo o digitale, recanti un numero di riferimento internazionale (codice ISSN/ ISBN)

Art. 6

Colloquio

1. Il colloquio è finalizzato:

- a) alla verifica delle competenze professionali e tecniche inerenti alle materie legate alle funzioni del Servizio oggetto dell'Avviso;
- b) a valutare le competenze trasversali e le capacità dei candidati di utilizzare ed applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti;
- c) ad approfondire le posizioni individuali, mediante analisi e valutazione delle esperienze di servizio maturate rispetto all'ambito funzionale del profilo per il quale si concorre unitamente alle motivazioni personali e professionali al cambiamento, con riferimento al contesto organizzativo e alla missione istituzionale dell'Agenzia;
- d) a valutare la conoscenza dell'Ordinamento della Regione autonoma della Sardegna e dell'Agenzia per lo Sviluppo e Valorizzazione Ippica ASVI Sardegna.

2. La data del colloquio è resa nota ai/candidati/e ammessi/e mediante comunicazione all'indirizzo PEC dagli stessi, indicato nella domanda di partecipazione;

3. I/le candidati/e sono tenuti/e a verificare costantemente il proprio indirizzo PEC al fine di mantenersi aggiornati/e su tutte le informazioni inerenti alla selezione ed eventuali comunicazioni personali. Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e sostituiscono qualsiasi altra forma di informazione rivolta ai candidati e relativa alla procedura in oggetto;
4. Il/la candidato/a che non si presenti, per qualsiasi motivo, a sostenere il colloquio è escluso dalla procedura;
5. Il colloquio si svolge in seduta pubblica;
6. Le materie di cui la Commissione valuta la conoscenza, con particolare riguardo a quanto previsto dal comma 1 del presente articolo, sono quelle relative alle funzioni del Servizio come da declaratoria di cui al Decreto dell'Assessore dell'Agricoltura n.15 del 31.03.2025 istitutivo dei Servizi dell'Agenzia oltre le necessarie conoscenze sull'ordinamento della Regione autonoma della Sardegna e dell'Agenzia per lo Sviluppo e Valorizzazione Ippica ASVI Sardegna;
7. Per il colloquio è prevista una valutazione sino a un massimo di 40 punti;
8. Il colloquio è superato se il candidato ottiene un punteggio non inferiore a 28 punti;
9. I candidati che non raggiungono il punteggio minimo di cui al comma 8 sono esclusi dalla procedura.

Art. 7

Commissione esaminatrice

1. Con provvedimento del Direttore Generale, è nominata una Commissione esaminatrice per:
 - a) la verifica della regolarità della domanda e del possesso dei requisiti;
 - b) la valutazione dei titoli e del colloquio;
 - c) la redazione della graduatoria.
2. La Commissione è nominata con provvedimento del Direttore Generale dell'Agenzia ed è costituita da 3 componenti, scelti tra i dirigenti dell'Agenzia e/o del sistema Regione, anche in quiescenza, di provata qualificazione nelle discipline indicate dall'Avviso. Almeno un terzo dei componenti della Commissione è riservato ad uno dei due sessi, salvo motivata impossibilità.
3. Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte da un dipendente della Direzione Generale dell'Agenzia inquadrato in una categoria non inferiore alla D.
4. Di ogni seduta della Commissione, ivi compresa la seduta di insediamento, è redatto apposito verbale.

Nei verbali della Commissione, per ciascun candidato, sono indicate le modalità di conferimento dei punteggi.

5. L'ammissione alla prova non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione alla selezione e non sana le irregolarità della domanda stessa. L'ammissione alle prove è disposta con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso dei requisiti previsti dall'avviso e, pertanto, non costituisce alcuna forma di acquiescenza rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, né di riconoscimento del possesso dei suddetti requisiti, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Art.8

Graduatoria

1. La Commissione esaminatrice provvede alla predisposizione della graduatoria, secondo l'ordine del punteggio riportato nella votazione complessiva conseguita da ciascuno/a candidato/a nel colloquio e nei titoli.
2. Il punteggio finale, espresso in settantesimi, è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e del colloquio.
3. A parità di valutazione ha titolo di precedenza la minore età del/la candidato/a.
4. L'Agenzia, riconosciuta la regolarità del procedimento, approva la graduatoria. Il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva da parte del Direttore Generale è pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia. La pubblicazione costituisce notifica a tutti gli effetti.
5. L'Agenzia provvede d'ufficio, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, a verificare, dopo lo svolgimento della procedura e limitatamente al candidato/a vincitore/vincitrice della selezione, il possesso dei requisiti di ammissione dichiarati nella domanda di partecipazione e dei titoli soggetti a valutazione. Nell'ipotesi in cui dalle verifiche effettuate emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il/la candidato/a, oltre a risponderne ai sensi del DPR 445/2000, è escluso/a dalla procedura e dichiarato/a decaduto/a dalla graduatoria. In tale ipotesi, si procederà all'eventuale scorrimento della graduatoria in conformità e nel rispetto delle vigenti leggi.

Art. 9

Attribuzione dell'incarico e trattamento economico

1. A seguito dell'approvazione della graduatoria, la Direzione generale dell'Agenzia ASVI Sardegna provvede a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a tempo determinato per 5 anni solari decorrenti dalla data di presa di servizio. L'attribuzione dell'incarico è effettuata con Determinazione del Direttore Generale dell'Agenzia.
2. Il trattamento economico e le funzioni del personale dirigente sono disciplinati dal contratto collettivo regionale di lavoro per il personale dirigente, vigente al momento della presa di servizio.
3. Nell'ipotesi di mancata presa di servizio entro il termine stabilito dal provvedimento di cui al comma 1, il medesimo è oggetto di annullamento e l'Agenzia può provvedere allo scorrimento della graduatoria.
4. L'Agenzia si riserva la facoltà di non dar corso alla copertura del posto previsto dal presente Avviso nel caso in cui, dall'esame delle domande, dei curriculum e dall'esito dei colloqui individuali, non si rilevi la professionalità necessaria per l'assolvimento delle funzioni dirigenziali oppure a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a causa della variazione delle esigenze organizzative dell'Amministrazione.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento U.E. n. 679/2016 (GDPR), i dati personali forniti dai/le candidati/e sono raccolti presso la Direzione generale di ASVI Sardegna, e trattati per le finalità di cui alla presente procedura e per i quali è fornita l'informativa allegata all'Avviso (Allegato n.3 - Informativa)

Art. 11

Accesso agli atti, ricorsi e impugnativa

1. Il diritto di accesso ex artt. 22 e ss. della legge n. 241/1990 ("Nuove norme sul procedimento amministrativo") è consentito nei limiti e nei termini di cui alla normativa vigente in materia.
2. L'accesso agli atti è consentito al termine del procedimento.
3. Tutte le determinazioni adottate dal Direttore Generale, nell'ambito del procedimento relativo alla presente procedura, sono definitive.
4. Avverso le determinazioni di cui al comma 3, è proponibile ricorso al TAR nel termine di 60 giorni dalla conoscenza dell'atto.

Art. 12

Disposizioni di rinvio

1. Le disposizioni contenute nel presente avviso costituiscono il regolamento speciale della procedura; con la partecipazione alla procedura è implicita, da parte del candidato, l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e delle precisazioni della stessa.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali e regionali. Il presente avviso nonché gli allegati connessi sono visionabili e direttamente scaricabili dal sito istituzionale dell'Agenzia.

ALLEGATI:

Allegato n.1 – Modello domanda

Allegato n.2 – Elenco titoli

Allegato n.3 – Informativa