



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

SCHEDA SINTETICA OBBLIGHI DICHIARATIVI

[art. 14 D.lgs. 33/2013](#) / [legge 5 luglio 1982, n. 441](#)

Direttori Generali e titolari di Incarichi dirigenziali¹

Versione febbraio 2025

OBBLIGHI DICHIARATIVI

ALL'ATTO DELL'ASSUNZIONE DELL'INCARICO

1. Dichiarazioni di cui agli articoli 2-3-4 della legge 5 luglio 1982, n. 441:
 - 1.1. **(art. 2, co. 1 n. 1 / modulo "dichiarazione patrimoniale iniziale")** dichiarazione relativa alla SITUAZIONE PATRIMONIALE INIZIALE riferita al titolare dell'incarico dirigenziale riportante i diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri; le azioni di società; le quote di partecipazione a società; l'esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, accompagnata (art. 2, co. 2) dalle dichiarazioni concernenti la situazione patrimoniale del coniuge non separato, nonché dei figli e dei parenti entro il secondo grado di parentela, se gli stessi vi consentono;
 - 1.2. **(art. 2, co. 1 n. 2 / modulo "dichiarazione reddituale annuale")** dichiarazione annuale relativa alla SITUAZIONE REDDITUALE delle persone fisiche risultante dall'ultima dichiarazione dei redditi riferita al titolare dell'incarico dirigenziale, accompagnata (art. 2, co. 2) dalle dichiarazioni concernenti la situazione reddituale del coniuge non separato, nonché dei figli e dei parenti entro il secondo grado di parentela, se gli stessi vi consentono;

NEL CORSO DELL'INCARICO, CON CADENZA ANNUALE

2. Dichiarazioni di cui agli articoli 2-3-4 della legge 5 luglio 1982, n. 441 da depositare entro un mese successivo alla scadenza del termine previsto per la denuncia dei redditi delle persone fisiche;
 - 2.1. **(art. 3 / modulo "dichiarazione patrimoniale annuale")** attestazione relativa alle VARIAZIONI della SITUAZIONE PATRIMONIALE ANNUALE riferita al titolare dell'incarico concernente i diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri; le azioni di società; le quote di partecipazione a società; l'esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, accompagnata (art. 2, co. 2) dalle attestazioni concernenti le variazioni della situazione patrimoniale del coniuge non separato, nonché dei figli e dei parenti entro il secondo grado di parentela, se gli stessi vi consentono;
 - 2.2. **(art. 3 / modulo "dichiarazione reddituale annuale")** dichiarazione annuale relativa alla SITUAZIONE

¹ Sono soggetti agli obblighi di trasparenza [in particolare a quelli di cui al co. 1, lett. da a) ad f) dell'art. 14] i titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione. L'obbligo è da intendersi riferito ai dirigenti con incarichi amministrativi di vertice e non, ai dirigenti interni e a quelli "esterni" all'Amministrazione oltre a quelli che sostituiscono l'effettivo titolare in caso di assenza o vacanza per più di 30 giorni (art. 30 L.R. n. 31 del 1998). Per i dirigenti in servizio presso un'amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza, ad esempio in posizione di comando, distacco o fuori ruolo, i dati previsti dall'art. 14 sono pubblicati dall'amministrazione in cui il dirigente presta servizio.

Ufficio del responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza

Viale Trento, 69 – 09123 Cagliari

PEC trasparenza.anticorruzione@pec.regione.sardegna.it

<https://www.regione.sardegna.it/>



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

REDDITUALE delle persone fisiche riferita al titolare dell'incarico, accompagnata (art. 2, co. 2) dalle dichiarazioni concernenti la situazione reddituale del coniuge non separato, nonché dei figli e dei parenti entro il secondo grado di parentela, se gli stessi vi consentono.

ALLA CESSAZIONE DALL'INCARICO

3. Dichiarazioni di cui agli articoli 2-3-4 della legge 5 luglio 1982, n. 441;
- 3.1. entro tre mesi successivi alla cessazione della carica (**art. 4. 1° cpv. / modulo "dichiarazione patrimoniale finale"**) prospetto allegato con le informazioni relative alle VARIAZIONI della SITUAZIONE PATRIMONIALE FINALE riferita al titolare dell'incarico concernente i diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri; le azioni di società; le quote di partecipazione a società; l'esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società.

Le informazioni concernenti la variazione della situazione patrimoniale e, ove consentita, la dichiarazione patrimoniale del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado, sono trasmesse al dirigente di riferimento, conservate agli atti della struttura di appartenenza e rese accessibili ai fini dell'accesso civico generalizzato (art. 5 del D.lgs n. 33/2013).

INDICAZIONI OPERATIVE

- A. La **documentazione** deve essere firmata digitalmente in modalità PAdES, **inviata con protocollo RISERVATO** al c.d. dirigente di riferimento² e **conservata agli atti della struttura di appartenenza** ai sensi dell'art. 13, comma 3, D.P.R. 16.04.2013, n. 62 – art. 17, comma 22, L. n. 127/1997- art. 12 (sentenza Corte Costituzionale n. 20 del 2019). **N.B.** La documentazione NON è soggetta a pubblicazione³.
- B. La **modulistica aggiornata** utile all'adempimento è sempre disponibile nella sezione "Amministrazione Trasparente", al seguente indirizzo:
<https://www.regione.sardegna.it/regione/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/modulistica>
- C. La documentazione inviata **non deve contenere**, o se presenti devono essere preventivamente oscurate, **informazioni personali non pertinenti o eccedenti rispetto alle finalità di trasparenza perseguite** dalla

² I direttori di servizio trasmettono al proprio direttore generale; i dirigenti che fanno capo direttamente all'organo politico trasmettono al segretario generale; i direttori generali trasmettono al direttore del proprio dipartimento o, in loro assenza/vacanza, al segretario generale; i direttori di dipartimento, ove nominati, trasmettono al segretario generale; il segretario generale trasmette all'Ufficio del RPCT anche ai fini della pubblicazione.

³ Eccetto che per i dirigenti di elevatissimo livello di cui all'art. 19, commi 3 e 4 del D.lgs n. 165/01 (Segretario Generale e Capi Dipartimento dell'amministrazione regionale).



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

legge, in conformità alle indicazioni in materia di protezione dei dati personali contenute nel Regolamento generale GDPR – Regolamento UE 2016/679, nel nuovo Codice per la protezione dei dati personali (D.lgs 196/2003 modificato dal D.lgs 101/2018) e nei provvedimenti dell’Autorità Garante.